

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«АСБЕСТОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИКУМ»**

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ СО
«Асбестовский политехникум»
В.А. Сулопаров
« 29 » июня 2020 г



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.08 ОСНОВЫ ЭКОНОМИКИ, ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ**

для профессии

**15.01.05 «Сварщик (ручной и частично
механизированной сварки (наплавки))»**

Форма обучения – очная

Срок обучения 2 года 10 месяцев

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.08 Основы экономики, предпринимательской деятельности и финансовой грамотности, включена в учебный план в общепрофессиональный учебный цикл и является вариативной составляющей, разработана в соответствии с Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259).

Организация-разработчик: ГАПОУ СО «Асбестовский политехникум»

Разработчик:

Брагина С.Г., преподаватель первой квалификационной категории, ГАПОУ СО «Асбестовский политехникум»

РАССМОТРЕНО

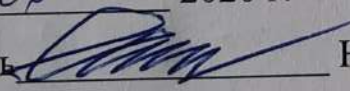
Цикловой комиссией общеобразовательных гуманитарных и социальных дисциплин, протокол № 6 от « 23 » 06 2020 г.

Председатель  Е.Г. Нохрина

СОГЛАСОВАНО

Методическим советом, протокол № 3

« 25 » 06 2020 г.

Председатель  Н.Р. Караваева

Программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих 15.01.05 «сварщик ручной и частично механизированной плавки (наплавки)».

Организация-разработчик: Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Асбестовский политехникум».

Разработчик:

Яковлева Лолита Анатольевна – преподаватель специальных дисциплин ГАПОУ СО «Асбестовский политехникум», высшая квалификационная категория.

РАССМОТРЕНО:

на заседании ПЦК _____

Протокол № _____ от «__» _____ 20____

Руководитель ПЦК _____

СОГЛАСОВАНО:

Методический совет ГАПОУ СО

«Асбестовский политехникум»

Протокол № ____ от «__» _____ г.

Председатель _____

СОДЕРЖАНИЕ

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14
5 КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ ПО МАТЕРИАЛУ РАЗДЕЛОВ (ТЕМ)	16

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы.

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих (основной профессиональной образовательной программы) в соответствии с ФГОС по 15.01.05 «сварщик ручной и частично механизированной плавки (наплавки)».

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Дисциплина «Основы права, предпринимательской деятельности и финансовой грамотности» входит в состав общих, учебных дисциплин.

3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины.

Обучающийся после изучения дисциплины должен обладать следующими общими (ОК) :

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- квалифицированно применять положения гражданского, трудового и административного права в сфере предпринимательской деятельности;
- готовить необходимую справочную информацию о правовом положении объектов предпринимательской деятельности;
- работать с текстами нормативно-правовых источников;
- использовать и применять нормативно-правовые акты, регламентирующие предпринимательскую деятельность;
- оформлять документацию для регистрации предпринимательской деятельности
- составлять типичные формы гражданско-правового договора;
- соблюдать деловую и профессиональную этику.

знать:

- Основные положения Конституции РФ, права и свободы человека, гражданина, механизм их реализации;

- систему и структуру предпринимательской деятельности Российской Федерации;
- основные положения Федерального закона от 25 мая 1995 г. «О конкуренции и ограничении монополистической деятельности на товарных рынках», Постановление Правительства РФ «О лицензировании отдельных видов деятельности» и другие нормативно-правовые акты, регламентирующие предпринимательскую деятельность;
- основы налогообложения в предпринимательской деятельности;
- основные организационно-правовые формы предпринимательской деятельности юридического лица;
- права и обязанности индивидуального предпринимателя;
- особенности правового регулирования занятости и трудоустройства в области предпринимательской деятельности;
- банковскую систему РФ;
- виды и принципы кредитования;
- страховой рынок;
- систему налогообложения;
- основные понятия и принципы коррупции.

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины.

Максимальной учебной нагрузки - **72** часа, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - **48** часов, из них лабораторно-практические занятия - **22** часа; лекционные занятия - **26** часов; самостоятельной работы обучающегося - 24 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы.

Вид учебной работы	<i>Количество часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	72
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48
в том числе:	
практические работы	22
лекции	26
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	
в том числе внеаудиторная самостоятельная работа обучающегося:	24
выполнение индивидуальных проектов	
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Основы права, предпринимательской деятельности и финансовой грамотности».

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа студентов	Объем часов	Уровень освоения
Раздел 1. Роль права в жизни человека и общества. Правовое регулирование общественных отношений. Теоретические основы права как системы.		15	
Тема 1.1. Понятие права.	Содержание учебного материала	3	1
	Система регулирования общественных отношений. Механизм правового регулирования.	1	
	Право как система нормативных правовых актов.	1	
	Право как правосознание, как справедливость, как свобода.	1	
	Самостоятельная работа:	6	1
	Понятие и виды правотворчества. Законодательный процесс. Юридическая техника.	2	
	Источники права. Правовой обычай. Юридический прецедент. Договоры как форма выражения воли участников правоотношений, их виды.	2	
	Нормативный правовой акт. Виды нормативных правовых актов. Действие норм права во времени, пространстве и по кругу лиц. Систематизация нормативных правовых актов	2	
Тема 1.2. Система права Конституционный строй России	Содержание учебного материала	2	1
	Понятие и система права. Правовые нормы и их характеристики. Классификация норм права, структура правовой нормы. Действие норм права во времени, пространстве и по кругу лиц. Систематизация нормативных правовых актов.	1	
	Конституция Российской Федерации — основной закон страны. Структура Конституции РФ. Основы Конституционного строя России.	1	
	Практическая работа	8	
	Организация работы с Конституцией РФ.	4	
	Решение ситуационных задач по Конституции РФ.	4	
	Самостоятельная работа:	4	3
	Понятие реализации права и ее формы. Этапы и особенности применения права. Правила разрешения юридических противоречий.	2	
	Сущность и назначение толкования права. Способы и виды толкования права. Пробелы в праве. Аналогия права и аналогия закона.	2	

Раздел 2. Содержание и современные формы предпринимательства			
Содержание учебного материала		3	
Тема 2.1 Сущность предпринимательства	Сущность предпринимательской деятельности.. Виды, функции и задачи, признаки предпринимательской деятельности. Правовое регулирование экономических отношений	1	1
Тема 2.2 Нормативно-правовые акты, регламентирующие предпринимательскую деятельность	Нормативно-правовые акты, регламентирующие предпринимательскую деятельность. Гражданский Кодекс РФ. Нормативные правовые акты РФ	1	1
Тема 2.3. Налогообложение предпринимательской деятельности	Понятие налогов и их функции. Участники налоговых отношений. Налоговый кодекс Российской Федерации. Виды и классификация налогов.	1	1
	Самостоятельная работа.	8	3
	Словарь молодого предпринимателя	2	
	Подготовить сообщение о налогообложении предпринимательской деятельности	2	
	Написать реферат на тему: «Современные формы предпринимательской деятельности в России»,	2	
	Написать реферат на тему: «Экономические, социальные и правовые условия предпринимательской деятельности»	2	
Раздел 3. Индивидуальный предприниматель как субъект предпринимательской деятельности		4	
Содержание учебного материала		2	
Тема 3.1. Индивидуальные предприниматели, их права и обязанности	Правовой статус индивидуального предпринимателя. Гражданская правоспособность и гражданская дееспособность. Утрата статуса индивидуального предпринимателя.	1	1
	Практическая работа	6	
	Оформление документов для регистрации предпринимательской деятельности	6	
	Самостоятельная работа.	6	3
	Приготовить реферат и презентацию по темам: «Государственная поддержка и развитие малого бизнеса в России», «Проблемы малого бизнеса в России и пути их преодоления»	6	

Содержание учебного материала		2	
Раздел 4. Банковские продукты			
	Банковская система. Кредит. Виды и принципы кредитования.	1	
	Ипотечное кредитование. Виды депозитов и банка.	1	
	Практическая работа	4	
	Оформление кредита. Правила оформления	4	
Содержание учебного материала		4	
Раздел 5. Расчетно-кассовые операции	Конвертируемость национальной валюты. Валютные курсы.	2	
	Выбор банковской карты. Виды банковских карт.	2	
Содержание учебного материала		2	
Раздел 6. Страхование. Что и как надо страховать.	Страховой рынок России. Имущественное страхование.	1	
	Особенности личного страхования. Виды страховых продуктов.	1	
	Практическая работа	4	
	Деловая игра «Оформление страховки на имущество»	4	
Содержание учебного материала		4	
Раздел 7. Личное финансовое планирование	Роль денег в нашей жизни. Риски в мире денег. Финансовая пирамида.	1	
	Виртуальные ловушки, или как не потерять деньги пери работе в сети Интернет.	1	
	Личный бюджет. Как составить личный финансовый план.	2	
Содержание учебного материала		2	
Раздел 8. Коррупция в предпринимательской деятельности	Понятие и сущность коррупции и взяток. Цели и задачи коррупционных мероприятий. Мероприятия по минимизации и ликвидации коррупционных нарушений. Основные принципы противодействия коррупции, борьбы с ней.	2	
Дифференцированный зачет		2	
ВСЕГО:	Максимальная нагрузка	72	
	Обязательная аудиторная учебная нагрузка	48	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной дисциплины «Основы права, предпринимательской деятельности и финансовой грамотности» требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству студентов;
- рабочее место преподавателя;
- папки с раздаточными материалами по темам (схемы, сборники задач, условия самостоятельных и контрольных работ).

Технические средства обучения: компьютеры с лицензионным программным обеспечением, мультимедийное оснащение, мультимедиа проектор, мультимедиа экран, доска для плакатов.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы:

Для студентов:

Певцова Е.А. Право для профессий и специальностей социально-экономического профиля: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. — М., 2014.

Певцова Е.А. Право. Основы правовой культуры (базовый и профильный уровни). 10 класс: в 2 ч. — М., 2014.

Певцова Е.А. Право. Основы правовой культуры (базовый и профильный уровни). 11 класс: в 2 ч. — М., 2014.

Ковалева А.М., Лапуста М.Г., Скамай Л.Г. Финансы, фирмы: Учебник, 2-е изд. — М.: ИНФРА-М, 2002

Лапуста М.Г. Индивидуальный предприниматель: Учебное пособие — М.: ИНФРА-М, 2005.

Лапуста М.Г. Финансы фирмы: Учебное пособие, 2-е изд. — М.: ИНФРА-М, 2003.

Лапуста М.Г., Старостин Ю.Л. Малое предпринимательство: Учебник — М.: ИНФРА-М, 2004.

Лапуста М.Г., Поршнева А.Г., Предпринимательство — М.: ИНФРА-М, 2007.

Современный финансово-кредитный словарь / Под ред. Лапуста М.Г., Никольского П.С., 2-е изд. — М.: ИНФРА-М, 2002.

Для преподавателей:

Конституция РФ от 12.12.1993 (с поправками от 30.12.2008) // СЗ РФ. — 2009. — № 4. — Ст. 445.

Арбитражный процессуальный кодекс РФ (утвержден Федеральным законом от 24.07.2002 № 95-ФЗ) (в ред. 2014 г.) // СЗ РФ. — 2002. — № 30. — Ст. 3012.

Гражданский кодекс РФ (Ч. 1) (утвержден Федеральным законом от 30.11.1994 № 51-ФЗ) (в ред. 2014 г.) // СЗ РФ. — 1994. — № 32. — Ст. 3301. Гражданский кодекс РФ (Ч. 2) (утвержден Федеральным законом от 26.01.1996 № 14-ФЗ) (в ред. 2014 г.) // СЗ РФ. — 1996. — № 5. — Ст. 410. Гражданский кодекс РФ (Ч. 3) (утвержден Федеральным законом от 26.11.2001 № 146-ФЗ) (в ред. 2014 г.) // СЗ РФ. — № 49. — Ст. 4552. Гражданский кодекс РФ (Ч. 4) (утвержден Федеральным законом от 18.12.2006 № 230-ФЗ) (в ред. от 08.12.2011) // СЗ РФ. — 2006. — № 52 (Ч. 1). — Ст. 5496.

Трудовой кодекс РФ (утвержден Федеральным законом от 30.12.2001 № 197-ФЗ) (в ред. 2014 г.) // СЗ РФ. — 2002. — № 1 (Ч. 1). — Ст. 3. Уголовно-исполнительный кодекс РФ (утвержден Федеральным законом от 08.01.1997 № 1-ФЗ) (в ред. 2014 г.) // СЗ РФ. — 1997. — № 2. — Ст. 198. Уголовно-процессуальный кодекс РФ (утвержден Федеральным законом от 18.12.2001 № 174-ФЗ) (в ред. 2014 г.) // СЗ РФ. — 2001. — № 52 (Ч. 1). — Ст. 4921.

Нормативно-правовые акты

1. «О защите юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении государственного контроля (надзора)». Федеральный закон от 8 августа 2001г. № 134-ФЗ (в ред. Федерального закона от 10 октября 2003г. №129-ФЗ).
2. «О лицензировании отдельных видов деятельности». Федеральный закон от 8 августа 2001г. № 128-ФЗ (в ред. ФЗ от 11 марта 2003г. №32-ФЗ).
3. «О государственной поддержке малого предпринимательства в Российской Федерации». Федеральный закон от 18 июня 1995г. №88-ФЗ (в ред. Последних изменений).
5. «О совершенствовании процедур государственной регистрации и постановке на учет юридических лиц и индивидуальных предпринимателей». Постановление Правительства РФ от 26 февраля 2004г.

Интернет-ресурсы:

www.pravo.gov.ru (Официальный интернет-портал правовой информации).
www.consultant.ru (Правовая система Консультант Плюс).
www.pfrf.ru (Пенсионный фонд РФ). www.cbr.ru (Центральный банк РФ).
www.notariat.ru (Федеральная нотариальная палата).
www.ombudsmanrf.org (Уполномоченный по правам человека в Российской Федерации).
www.potrebitel.net (Союз потребителей Российской Федерации).
www.rospotrebnadzor.ru (Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека).
www.rspn.ru (Российский союз промышленников и предпринимателей).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Текущий контроль проводится преподавателем в процессе опроса, проведения практических занятий, тестирования, проверки самостоятельных работ.

Обучение учебной дисциплине завершается промежуточной аттестацией в виде дифференцированного зачета.

Формы и методы промежуточной аттестации доводятся до сведения обучающихся не позднее начала двух месяцев от начала обучения.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Показатели оценки усвоенных знаний, освоенных умений	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
знать/понимать: - права и обязанности, ответственность гражданина как участника конкретных правоотношений (избирателя, налогоплательщика, работника, потребителя, супруга, абитуриента); - механизмы реализации и способы защиты прав человека и гражданина в России, органы и способы международно-правовой защиты прав человека, формы и процедуры избирательного процесса в России. – основы налогообложения в предпринимательской деятельности; – основные организационно-правовые формы предпринимательской	Знает Конституцию РФ, права и обязанности, ответственность гражданина как участника конкретных правоотношений, Знает органы и способы международно-правовой защиты прав человека. Знает основные черты правовой системы России, порядок принятия и вступления в силу законов, Трудовой кодекс. Знает основы налогообложения в предпринимательской деятельности . Знает основные организационно-правовые формы предпринимательской	Наблюдение, оценивание. Опрос, тестирование. Индивидуальные проектные задания. Решение ситуационных задач, отчетные самостоятельные работы.

деятельности юридического лица; – права и обязанности индивидуального предпринимателя; – особенности правового регулирования занятости и трудоустройства в области предпринимательской деятельности; – банковскую систему РФ; – виды и принципы кредитования; – страховой рынок; – систему налогообложения – основные понятия и принципы коррупции. уметь: - правильно употреблять основные правовые понятия и категории (юридическое лицо, правовой статус, компетенция, полномочия, судопроизводство); - характеризовать: основные черты правовой системы России, порядок принятия и вступления в силу законов;	деятельности юридического лица . Знает права и обязанности индивидуального предпринимателя. Знает особенности правового регулирования занятости и трудоустройства в области предпринимательской деятельности. Знает банковскую систему РФ. – Знает виды и принципы кредитования, страховой рынок, систему налогообложения, основные понятия и принципы коррупции. употребляет основные правовые понятия и категории (юридическое лицо, правовой статус, компетенция, полномочия, судопроизводство); характеризует основные черты правовой системы России, порядок принятия и вступления в силу законов .	Анализ, практическая работа. Решение ситуационных задач, отчетные самостоятельные работы. Анализ, практическая работа.
---	--	---

– оформлять документацию для регистрации предпринимательской деятельности.	оформляет документацию для регистрации предпринимательской деятельности.	
– составлять типичные формы гражданско-правового договора;	составляет типичные формы гражданско-правового договора;	
– соблюдать деловую и профессиональную этику.	соблюдает деловую и профессиональную этику.	

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся развитие общих компетенций, обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	демонстрация интереса к будущей профессии;	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 2 Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области; оценка эффективности и качества выполнения задач;	
ОК 3 Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.	осуществляет текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы;	
ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации,	эффективный поиск необходимой	

необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	информации; использование различных источников информации, включая электронные	
ОК 5 Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно – коммуникационных технологий.	работа с компьютером, использование специальных программ	
ОК 6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	взаимодействие с обучающимися и преподавателями в ходе обучения	